



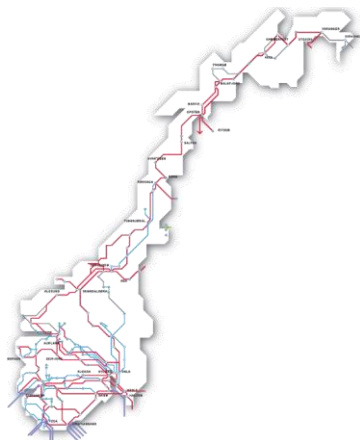
Informasjonsforvaltning i Statnett

Gasparas Jarulaitis, Magne Maurset, Martin Trydal Torp

Norsk Arkivråds Høstseminar 17. oktober 2018

Statnett

NETTEIER



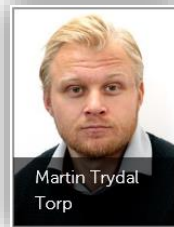
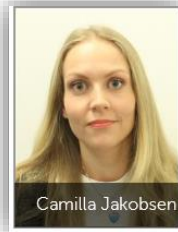
UTREDNINGSANSVAR



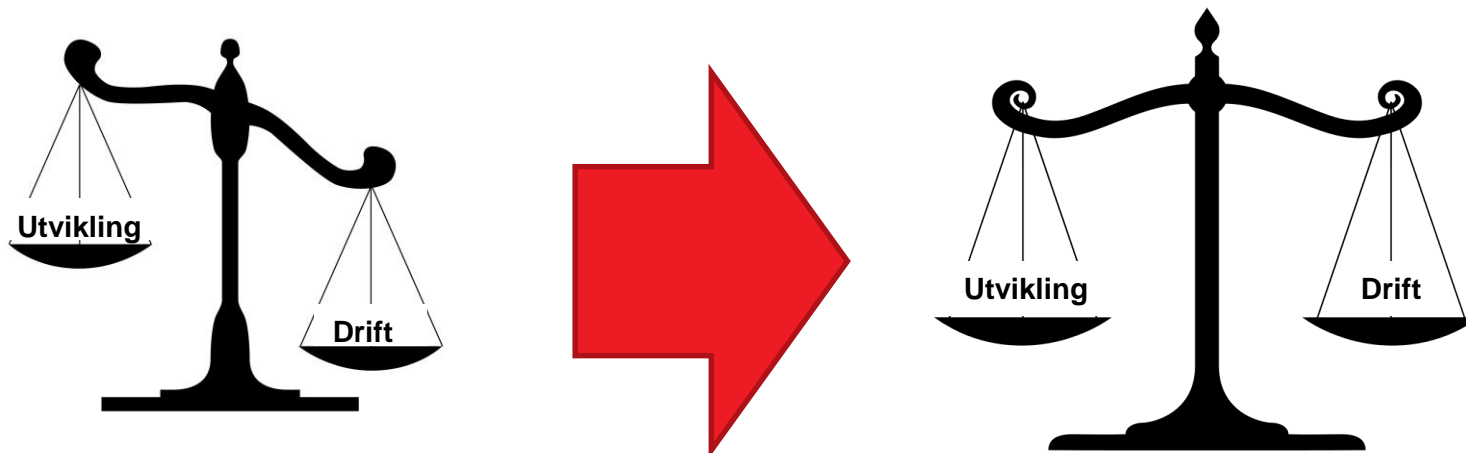
SYSTEMANSVAR



En gjeng som jobber med informasjonsforvaltning



Strategisk retning fra 2014

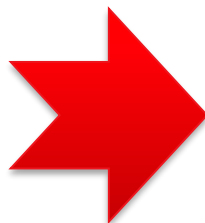


Fokus på rådgivning



Utvidet ansvarsområdet

| 2014 |
|-------------------------------------|
| Arkivdrift |
| Forvaltning av papirarkivene |
| Funksjonell videreutvikling av P360 |



| 2018 |
|---|
| Arkivdrift |
| Forvaltning av papirarkivene |
| Funksjonell videreutvikling av P360 |
| <i>Funksjonell videreutvikling av SP Arbeidsrom</i> |
| <i>Funksjonell videreutvikling av IFS DokAdm</i> |
| <i>Digital langtidsbevaring</i> |
| RPA |

Informasjonsstyring



Teknisk standard
Spesifikasjon for
Dimensjonerings

Dokumentinformasjon
 Tittel:
 Dokumenttype:

standard
norge

Norsk Standard

Endringsordre Nr.:
Eva består endringen av

Konsekvens av å ikke akseptere endringsordren (EMS):

Konsekvens internt renserskrub:

Dato: Statnett SF
 Verktøybygging
 Nydalen vike 33
 Postboks 5192 Ma
 0404 Oslo

Dokumenttittel / Document title:
 "L0783 BAMBLE-GRENLAND – SLUTTDOK FUND – BM 042"

Gradering / Classification:
 10133

Prosjekt / Project no.:
 Arkivkode / Archive code

Ledningsnr. / Powerline no.:
 Mastentnr. / Tower no. (ant.nr.):
 "L0783 BAMBLE-GRENLAND"
 "042"

Ansvarlig enhet / Resp. dept.:
 Dokumentnr. / Document no. Ant. Sider + vedlegg / Pages + attachm
 25 + 0

Oppdragsgiver / Client:
 Statnett

Oppdragsgivers kontakt / Client ref.:
 Vegard Stigen

Bestillingnr. / Order no.:
 KD13-01013

Sammenheng resultat / Summary, result:

1. This document summarizes all final reports in connection to executed foundations for below powerline number.
2. For the foundations where not all the work is finished a "temporary final report" should be submitted that includes not executed work and a time frame when this is supposed to be finished. This to approve the foundations for tower erections.
3. A temporary final report requires that all work up to earthing is fulfilled. Missing work could be filling and the final report.
4. The final report should be submitted in a signed PDF-document and a complete Word-document.
5. Powerline numbers:
 L0783 BAMBLE-GRENLAND

Møterefera
 Sak: Erfaringsmøting m/oppfølging

Metadato/sted:
 31 januar 2013/Oslo

Kontrollplan Kontraktoppfølging = Kontraktoppfølgingsplan

| Kontroll-Ordre/Spesifikasjon | Krav (Referanse) | Kontroll metode | Ordning (Erstatning) | Dokumentasjon (Erstatning) | Ansvarlig for oppfølging |
|--|--|-----------------|----------------------|---|---------------------------------|
| Levertingsplan dokument Anvendelses, etc. enligt kontrakt. | alle dokument som leveres enligt kontrakt. Dokument til dokument, teken 5 eller annet kontrakt. | Oppfølging | Prosjekt plan | Dokumentasjon som vedlegg til oppfølging dokumenter og på plan. | Kontraktansvarlig Prosjektleder |
| Kontrakt gjennomgang med oppfølging for ansvaret. Dette skal forstås som at kontraktgjennomgang skal være egen utarbeidelse. | Statnett SF ansvaretsplaner: SOK 388767A | Nære | Ligning | Materiell | Kontraktansvarlig Prosjektleder |
| Kontrakt gjennomgang med oppfølging for ansvaret. Dette skal forstås som at kontraktgjennomgang skal være egen utarbeidelse. | Statnett SF ansvaretsplaner: SOK 388767A | Nære | Ligning | Materiell | Kontraktansvarlig Prosjektleder |
| Formidlingsplan | Statnett SF • Dokumentasjonsplan • Materialleveranser • Innkjøpsplan • Anskaffelsesplan • Risikoanalyse | Nære | Ligning | Oppfølging plan Oppfølging plan Risikoanalyse | Kontraktansvarlig Prosjektleder |

Integrasjon av styringssystemer

ISO 30300

2.1 Relationship between the MSR and the management system

All organizations create and control records as an outcome of performing their activities in order to achieve organizational objectives.

The MSR establishes the policy, objectives and directives framework for controlling the organization's records in records systems and ensures that those records systems meet the organization's requirements.

Within the framework of the MSR, records processes and controls need to be designed, implemented and monitored to meet the records policy, objectives and directives. This includes determining how the records processes and controls are managed by records systems, and how the records relate to all management systems for assessment purposes as evidence of results.

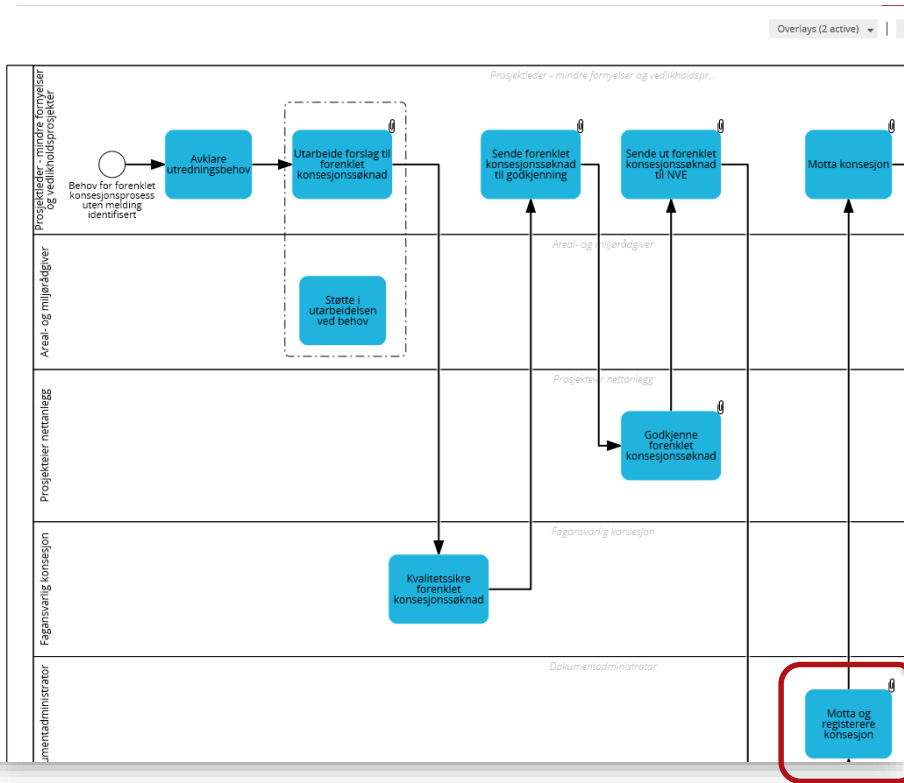
ISO 55000

2.6 Integrated management systems approach

Using an integrated management systems approach allows an organization's asset management system to be built on elements of its other management systems, such as for quality, environment, health and safety, and risk management. Building on existing systems can reduce the effort and expense involved in creating and maintaining an asset management system. It can also improve integration across different disciplines and improve cross-functional coordination.

Informasjon oppstår i prosesser

Utarbeide konsesjonssøknad for lite prosjekt



Motta og registrere konsesjon

Documentation

Statnetts sentrale postmottak mottar konsesjonsvedtaket fra konsesjonsmyndighet via Altinn. Altinn sender et varsel til firmapost@statnett.no, dokumentadministrator logger inn med privat BankID og velger Statnett i nedtrekksmeny som heter 'Den jeg representerer nå. Velg aktør'. Dokumentadministrator mellomlagrer filen(e), oppretter nytt dokument i P360 på saken og legger filene i dokumentet. Dokumentet gis metadataene tittel, saksansvarlig, dokumentdato, avsender, avsenders referanse og forfallsdato (konsesjonsvedtakets utløpsdato). Samtlige filer i dokumentet må gis dokumenttypen konsesjonsvedtak.

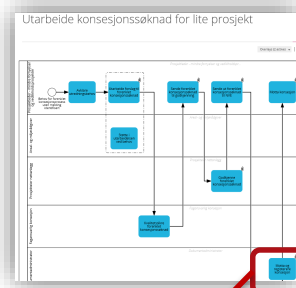
Input/Output documents

- [Konsesjonsvedtak](#)

Støttedokument

- ☞ [Prosedyre for forvaltning av Statne...](#)
- ☞ [Veiledning til korrespondansehån...](#)

Grensesnitt i virksomhetsarkitektur



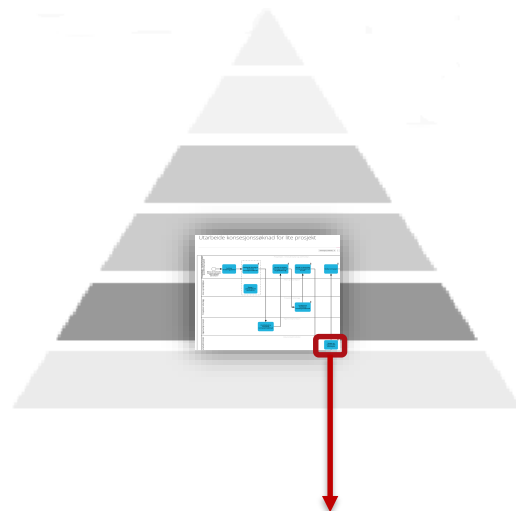
Konsesjonsvedtak

Description
Innhold
NVEs eller OEDs konsesjonsvedtak, ofte med tilhørende notat 'Bakgrunn for vedtak' samt vedtak om ekspropriasjonstillatelse, mottas som brev (kan overføres som brev vedlagt en e-post).

| | | |
|------------------|--------------------------------------|--|
| Documents | Bevaringstid B2 | IKT-tjeneste ▪ P360 |
| Integritet I1 | Konfidensialitet KO Statnett åpen | Tilgjengelighet T0 |



Informasjonsstyring er integrert i Statnetts virksomhetsstyring



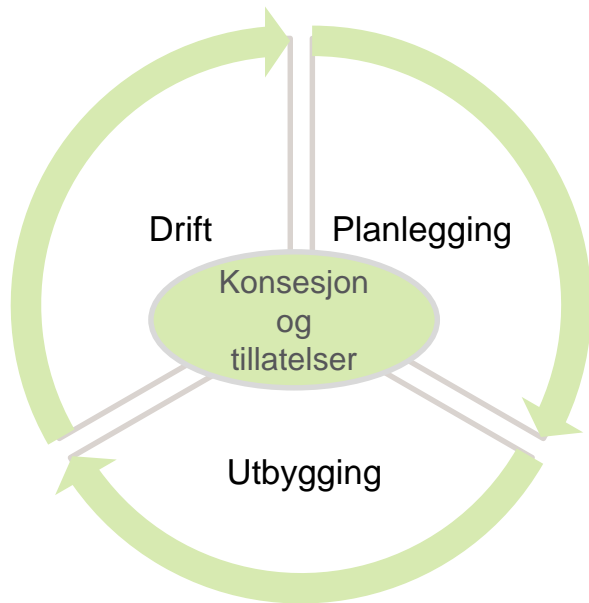
Måling og KPI'er:

- Modellerte informasjonsprodukter
- Beskrevne informasjonsprodukter
- Evt. etterlevelse

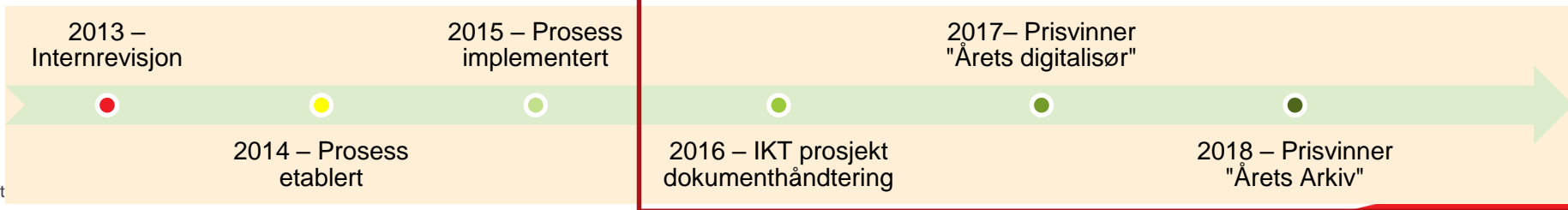
Case

Korrespondansehandtering i konsesjonsprosessen

Konsesjon og arealbrukstillatelser. Dokumenthåndtering



- Statnett planlegger, bygger og drifter motorveiene i kraftforsyningen
- Rettigheter og plikter reguleres av en rekke myndighetstillatelser og avtaler
- Virksomhetskritiske dokumenter må kunne gjenfinnes i hele anleggenes levetid
- Dokumenthåndtering slaktet i internrevisjon
 - Manglende etterlevelse av interne krav
 - Tidkrevende "dobbelbehandlning"
 - Vanskelig gjenfinnbar
- Proessorientert forbedringsarbeid



Prosjektoppstart/prosessteam

Portefølje



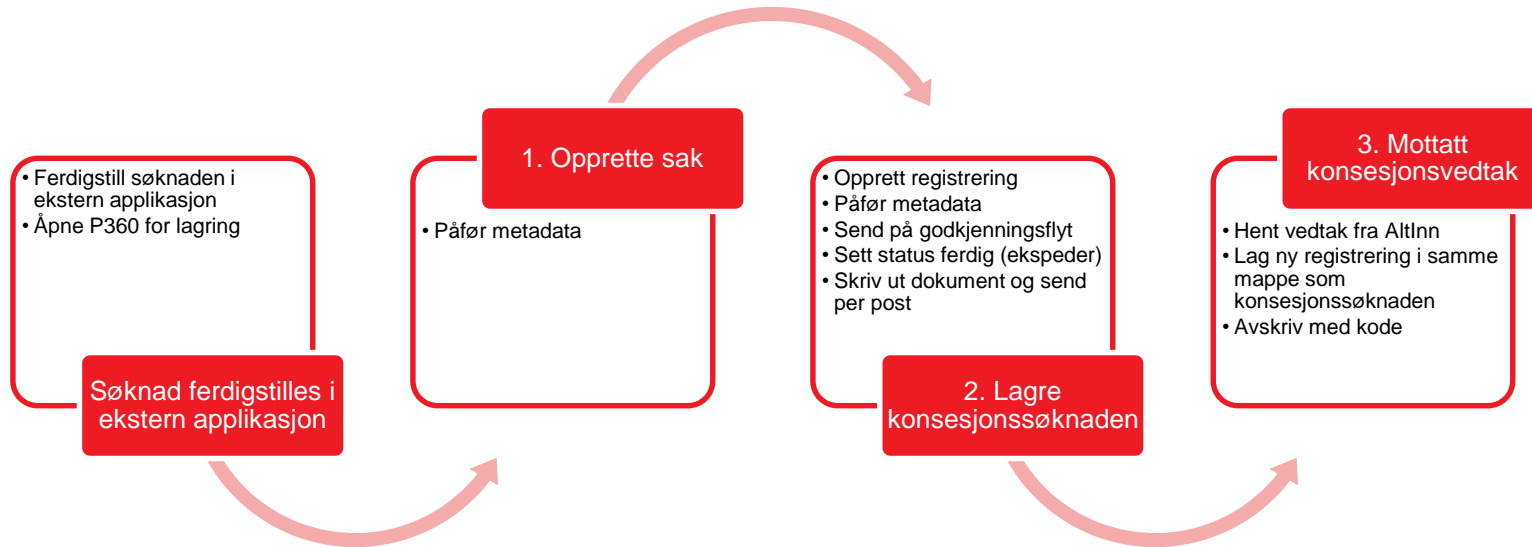
Prosjektgruppe



Styringsgruppe



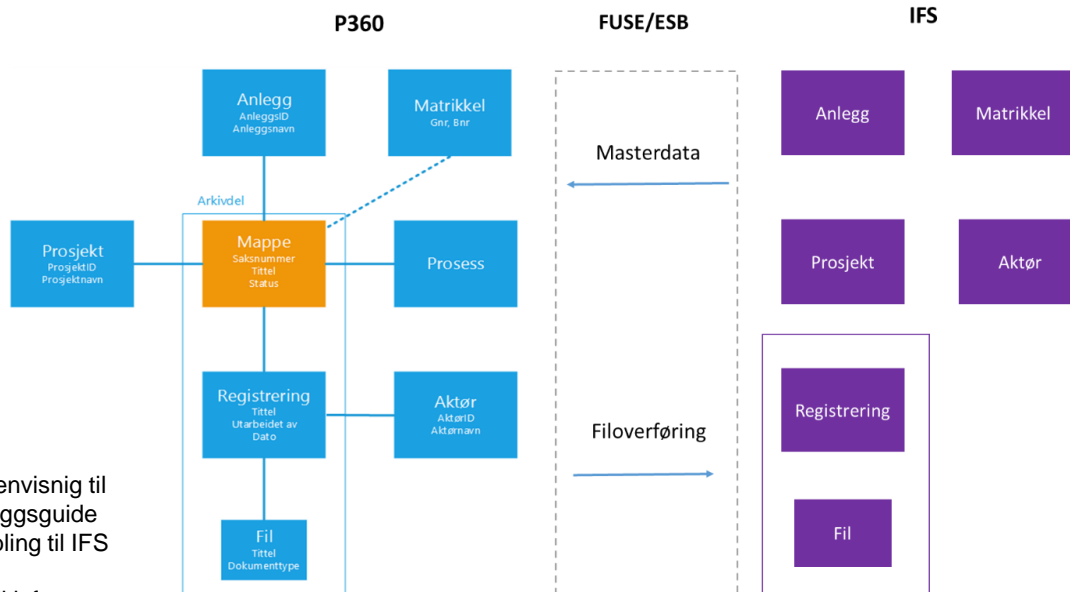
Utarbeide kravspesifikasjon til forbedret prosess



Konseptbeskrivelse

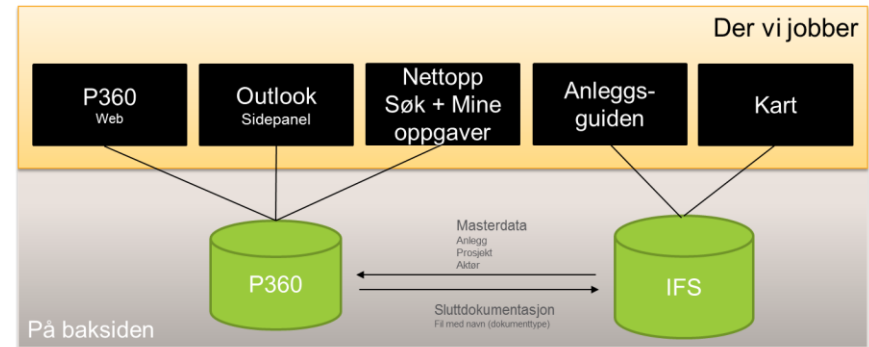
Informasjonsprodukter har egne egenskaper (content), men må også relateres til prosessene (context)

Prosess: søkbar metadata
Anlegg: søkbar metadata og henvisning til hvor sluttdok. skal legges i anleggsguide
Prosjekt: Søkbar metadata/kobling til IFS
Aktør: søkbar metadata
Filtype: søkbar metadata + logikk for om denne filtypen skal overføres til IFS



Nye funksjoner ved innføring av konsesjonsprosess i P360

- Merke saker med prosessnavn, anlegg og prosjekt
- Merke filer med produktnavn(logikk for hvilket informasjonsprodukt som skal overføres)
- Forenklet ekspedering og postmottak (*Her jobber vi med innføring av eFormidling(DPV)*)
- Forbedret virksomhetssøk
- Automatisk overføring av sluttdokumentasjon til anleggseier
- Enkel arkivering av e-post i riktig sak eller dokument fra Outlook



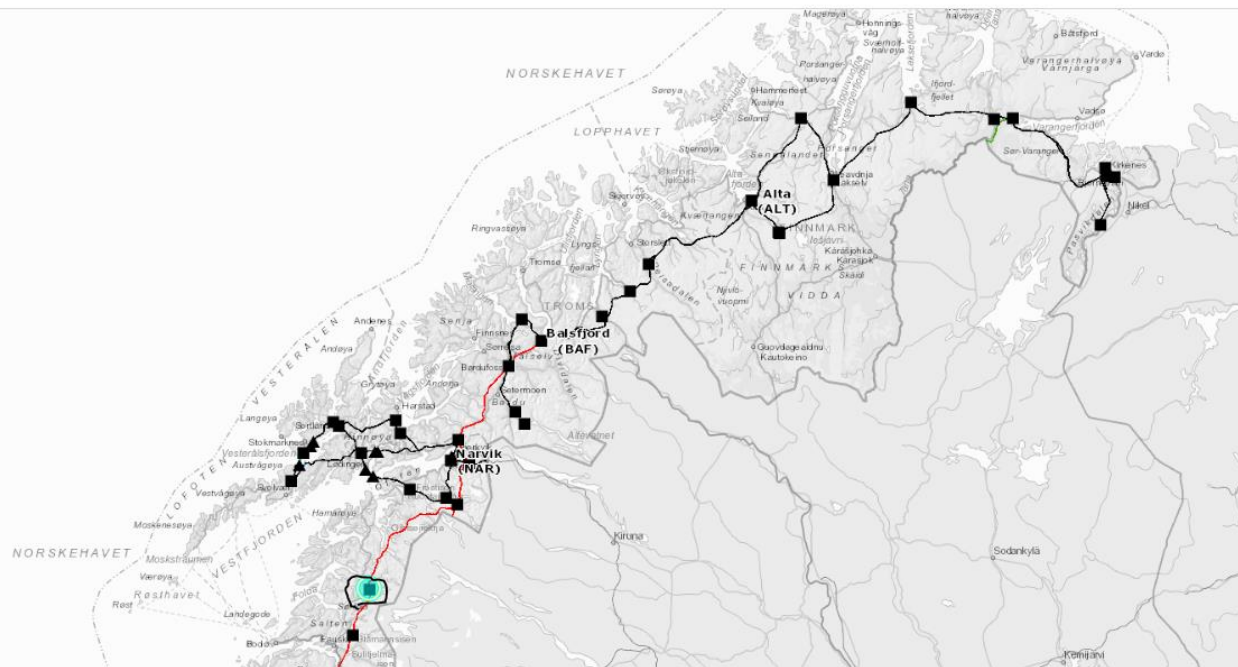
Statnett Oversikt

Stasjoner (1)

Jeg ønsker å...

Station: Kobbelv (KOB)






Gå til IFS Anleggsguide:

Parametrer **Dokumenter**

Krav: kun valgt objekt Krav: alle under, flat visning Krav: alle under, hierarkisk visning Krav: matrise **Dokumentliste for objekt** Dokumentsøk, alle under

Antall rader= 43 Fritekst søk på dokumenttittel:

Dra en kolonneoverskrift og dropp den her for å gruppere på denne kolonnen

| IFS lenke | Visning | Krav | Tittel | Klasse | Format | Nummer | Blad | Revisjon |
|---|---------|------|--|--------------|--------|--------|------|----------|
|  | | | Konsesjonsvedtak | OFF_TILLATEL | KSJON | | | |
|  | | ✓ | Konsesjonsvedtak_Ekspropriasjonsvedtak seksjon Kobbelv - Sleipdalsva | OFF_TILLATEL | KSJON | | | |
|  | | ✓ | Konsesjonsvedtak_NVE 200205164-4 20122004 ADE,AUR,HJO,HOV,KJE | OFF_TILLATEL | KSJON | | | |
|  | | ✓ | Konsesjonsvedtak_NVE 201107059-23 01.01.2043 Kobbelv KOB | OFF_TILLATEL | KSJON | | | |
|  | | ✓ | Konsesjonsvedtak_Tillatelser til å bygge og drive Kobbvatnet transform | OFF_TILLATEL | KSJON | | | |

Velg alle

- *
- AVTALE
- AVTKOB
- BEREDP
- ENLINJ
- JORDPL
- KSJON**
- OVERSI
- RAPP
- ROSANA
- SOKNAD

Vis rader med verdi som

Inneholder aA

Og

Inneholder aA

Filterer nå Visk ut filter

Dokumentrevisjon - Martin Trydal Torp @ IFS APP8 PROD - IFS Applications

IFS Navigator Dokumentadministrasjon Dokumentrevisjon

Snarveier

IFS Applications (...)

- Applikasjon grunnoppsett
- Konteringsregler
- Økonomi
- Human Resources
- Anskaffelser
- Lager
- Artikkelkatalog
- Forsyningskjede planlegging
- Kontrakt administrasjon
- Prosjektadministrasjon
- Dokumentadministrasjon
 - Lag dokument - veiviser
 - Dokumenttitler
 - Dokumentrevisjon
 - Rapport - Offentlig journ
 - Dokumentrevisjoner
 - Dokumentmappe navigat
 - Dokumentmapper
 - Dokument objektkobling
 - Godkjenninger
 - Filimport
 - Dokumentdistribusjon
 - Grunndata
 - Relasjonshåndtering
 - Service og vedlikehold
 - Min administrasjon
 - Info Services
 - Hjelp
 - Favoritter

Dokumentrevisjon

Hovedinformasjon

Dok.klasse: OFF_TILLATEL Dok.nr: 2829192 Status: Frigitt

Dok.blad: 1 Revisjon: 1 Filstatus: Innsjekket

Språk: no Norsk Format: KSJON Konsesjon Alt. dok.nr: 17/01177-42

Tittel: Konsesjonsvedtak

Tittel og revisjon innstillinger

Tillatt å oppdatere under godkjenning Struktur

Brukes som filmal Er nyeste revisjon

Lagre funksjoner

Frigi Distribuere Arkiveres

Beskyttet dok

Generelt Korrespondanse Utvikling Blad/Beskrivelser Unntatt offentlighet Tittel Koble til objekt Objekter Tilgang Godkjenning Historikk D

Info

Revisjonstekst: 17/01177

Kommentar:

Skala: Utsjekket av:

Datoer

Rev. dato: 13.08.2018

Dato frigitt: 13.08.2018

Foreldet dato:

Årsak til utgivelse

Årsak:

Bildevisning Vis Rediger Sjekk inn Skriv ut

2829192

Opgaver Vedlegg Utdata Hjelp Systeminfo IFS

Søk

17/01177-42 x

Alt (1)

Personer (0)

Organisasjonsenheter (0)

Nyheter (0)

Sider (0)

Dokumenter (2)

Dokumenttype/klasse:

Konsesjonsvedtak (1)

Tilknyttet anlegg:

KOB Stasjon: Kobbelv (1)

Tilknyttet prosjekt:

10162 Kobbvatnet Ny
transformatorstasjon (1)

Nøkkelord/prosess:



Fremskaffe konsesjon og
arealbrukstillatelser (1)

Status:

Journalfo

2 resultater

▼ Se alle filtervalg

| Tittel | Utdrag fra dokument | Dokumenttype |
|---|---|--------------|
|  Offentlig journal - Uke 29 - 2018 | Utgående internt produsert, 11/02427-17 Tilbud om ny stilling Offl § 25 første ledd Journaldato: 16.07.2018 Tilg ... dato: Arkivdel: 00 - Saksarkiv | |
|  17/01177-42 Godkjenning av miljø-, transport- og anleggsplan for bygg | | Inngående |



Saksdokument

Godkjenning av miljø-, transport- og anleggsplan for bygging av ny Ko...

Vis alt



| Dokument: 17/01177-42 Mottatt dato: 20.07.2018 Dokumentkategori: Inngående Status: Journalført

Detaljer

| | |
|---------------------|--|
| Sak: | 17/01177 Konesjon - Ny Kobbvatnet transformatorstasjon - Gjerelvmo |
| Ansvarlig enhet: | UTMA-Areal og miljø |
| Ansvarlig person: | Lars Størset |
| Avs. ref: | 201703152-10 |
| Tilgangskode: | Ugradert |
| Tilgangsgruppe: | Public Statnett SF |
| Dokumentdato: | 20.07.2018 |
| Forfallsdato: | |
| Avskrevet: | |
| Journaldato: | 20.07.2018 |
| Arkiveres på papir: | Nei |

Kontakter

Avsender ■ NORGES VASSDRAGS- OG ENERGIDIR NVE

Filer

Filhandlinger

✓ Lås Type Aksess Tittel



Statnett SF - godkjenning av MTA-plan for bygging av Kobbvat...



Sak: Konesjon - Ny Kobbvatnet transformatorstasjon - Gjerelvmo



| Sak: 17/01177 Opprettet dato: 08.11.2017 Status: Under behandling

Detaljer

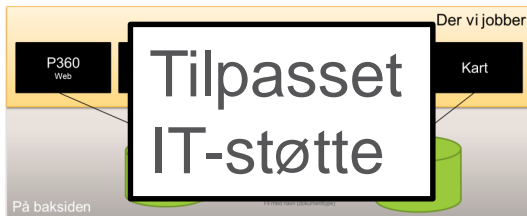
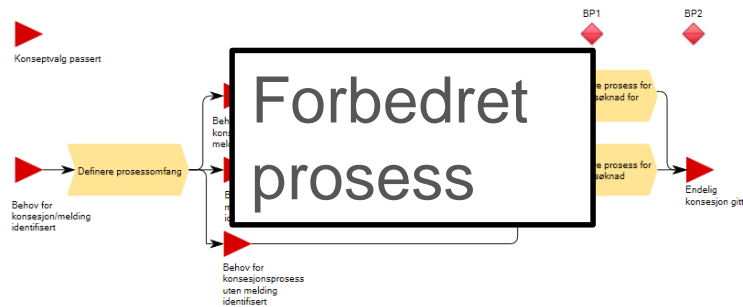
| | |
|-------------------|---|
| Siste aktivitet: | 08.10.2018 09:41 |
| Ansvarlig enhet: | UTMA-Areal og miljø |
| Ansvarlig person: | Lars Størset |
| Tilgangsgruppe: | Public Statnett SF |
| Tilgangskode: | Ugradert |
| Prosess: | 01 - Fremstille konesjon og arealbrukslatiseler |
| Prosjekt: | 10162 - Kobbvatnet Ny transformatorstasjon - 17-168 |
| Anlegg: | Anlegg: Ledningsanlegg 901 Kobb... |
| Anlegg: | Anlegg: Ledningsanlegg 903 Oto... |
| Anlegg: | Stasjon: Kobbelv |

Dokumenter

Ny e-post Nytt dokument Ny referanse Send til OneNote Skriv ut dokumenter

- ✓ Tittel
- 45 Miljø-, transport- og anleggsplan - MTA-plan - Kobbvatnet transformatorstasjon - Søknad om godkjenning av kontrollhus og lager
- 44 Risikoanalyse ROS - Forurensning og fisk ved bygging av Kobbvatnet transformatorstasjon
- 43 Varsel - Oppstart av anleggsarbeid - Kobbvatnet transformatorstasjon - Sørfold kommune
- 42 Godkjenning av miljø-, transport- og anleggsplan for bygging av ny Kobbvatnet transformatorstasjon - Sørfold kommune
- 41 Tilleggsøknad - Økt transformatorkapasitet fra 120 til 300 kV - Kobbvatnet transformatorstasjon
- 40 Foreløpig svar - Kobbvatnet transformatorstasjon - MTA-plan
- 39 MTA-plan Kobbvatnet anleggsdel
- 37 Kobbvatnet transformatorstasjon - MTA-plan - Miljø-, transport- og anleggsplan
- 36 Kommentarer til høringsuttalelsene og opplysning om endringer i prosjektet
- 35 Anleggskonesjon og ekspropriasjonstilatiselere - Kobbvatnet transformatorstasjon - 132 kV Gjerelvmo-Kobbvatnet
- 34 Vesttak - Kobbvatnet transformatorstasjon - Bortfall av gammel anleggskonesjon
- 33 Anleggskonesjon og ekspropriasjonstilatiselere - Kobbvatnet transformatorstasjon
- 32 Kopi - Nord-Salten Kraft AS - 132 kV Gjerelvmo-Kobbvatnet - Anleggskonesjon og ekspropriasjonstilatiselere
- 31 Svar på spørsmål - Behandling av konesjonssøknad - Kobbvatnet transformatorstasjon
- 30 Fjerde 420 kV fasetine over Hellemofjorden - Svar på klage på samtykke til forhåndstilatiselere
- 29 Oversendelse av klage - Fjerde fasetine over Hellemofjorden
- 28 Beslutning om ikke å gi klage oppsettende virkninger på vesttak om forhåndstilatiselere - Fjerde 420kV fasetine over Hellemofjorden
- 27 Forhåndstilatiselere - Fjerde 420 kV fasetine over Hellemofjorden
- 26 Hellemofjorden - Sijamnnsbegjæring og forhåndstilatiselere
- 25 Orientering om vesttak om konesjon og ekspropriasjonstilatiselere - Bygging av fjerde fasetine over Hellemofjorden
- 24 420 kV kraftledning Ofoten - Kobbelv - Konesjon og ekspropriasjonstilatiselere for bygging av fjerde fasetine over Hellemofjorden
- 23 Orientering om høringsprosess - Drift av 420 kV kraftledning Ofoten - Kobbelv og bygging av fjerde fasetine over Hellemofjorden
- 22 Konesjonssøknad for budrett drift av 420 kV kraftledning Ofoten - Kobbelv og

Hva leverte prosjektet



Trening i korrespondansehåndtering (P360)

Prosess – Fremskaffe konsesjon etter [energiloven](#)

Prosessens beskrivelse hvem som skal gjøre hva, men det er viktig at både Prosjektledere og Ansat- og midtledere skal kunne utføre alle oppgavene. Vi skal derfor alle gå prosessen.

Oppgave 1 Konsesjon

Sende melding og motta utredningsprogram

• Finn prosessen: Fremskaffe konsesjon etter energiloven

Mestroler

Treningsmanual

Merk at det finnes to ulike versjonsalternativer for søker/saksdokumenter og saksdokumenter/for filer. Sørg for at det står "vis alt" på denne grønne knappens biter på i gang du går inn.

Testsak

Detaljer

- Hent ferdig utkast til melding (wordfil) og legg denne filen på saksdokumentet (Godkjenningen skjer i P360)
- **Angi utkastet for en melding (saksdokumenttypen)**
- Send på godkjenning

Utgangspunktet for en godkjenning er en selvverslett fil. Røkkfølgen, kan redigeres under fanen "mottakere". I treningen sender vi saksdokumentet på godkjenning til:

- o Godkjenner skriver kommentar og sender tilbake
- o Søker/handler gjør korreksjoner i filen(e) og velger "fortsett" (under "sistebeholdt": godkjenning åpen). Sendes til godkjenner på nytt
- o Godkjenner velger "godkjenn" og avslutter dermed godkjenningssyklusen

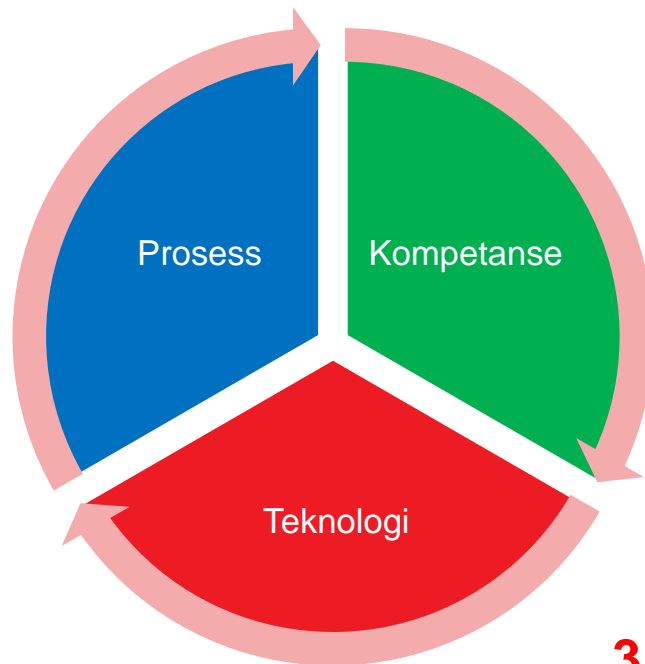


Veiledere/superbrukere

Korrespondansehåndtering i konsesjonsprosessen

Teknisk veiledning

Forbedringsarbeidet - Implementering



Endre måten vi skal jobbe på

1. Dokumenthåndtering lagt inn i prosessen.

4. Nye krav til dokumenthåndtering inn i prosessen

Muliggjøre bedre måter å jobbe på

Forbedre menneskers kompetanse

2. Opplæring i prosessen.

5. Opplæring i nye krav.

3. IKT prosjekt for å forbedre dokumenthåndtering