

Sak 6 til generalforsamling 2024

Forslag til vedtektsendringer. Endring av navn på organisasjonen. Fremmet av styret i Norsk Arkivråd.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen vedtar forslag til nytt navn på organisasjonen – Foreningen INIO

Forslag til vedtektsendring som følger navnebyttet vedtas. (Oversikt over endringene side 8-13. Vist ved bruk av spor endringer i denne delen av fremlegget).

Saksframlegg nytt navn på organisasjonen og fagtidsskriftet

Innhold

Bakgrunn.....	2
Hvorfor er det behov for et nytt navn.....	2
Hva vi jobber med.....	2
Hva medlemmene jobber med.....	3
Sammenblanding med andre navn og organisasjoner.....	4
Motforestillinger mot navnebytte.....	5
Arbeidet med nytt navn.....	5
Navnparametere og identitetsprinsipper.....	5
Det nye navnet.....	6
Visuell profil.....	7

Bakgrunn

Styret har kommet fram til et forslag til nytt navn som skal legges fram for generalforsamlingen 12.juni 2024.

Forslaget til nytt navn som legges fram til avstemning er resultat av en lang prosess. Mange mer eller mindre fornuftige forslag til navn har vært oppe til diskusjon i forskjellige fora i løpet av de årene som har gått.

I februar 2020 la styret ut en melding på våre nettsider og på Facebook for å starte en diskusjon om et mulig navnebytte for Norsk Arkivråd <https://www.arkivrad.no/aktuelt/kjaert-barn-nytt-navn> etter at styret i januar samme år hadde hatt en workshop om temaet. Styret oppfordret medlemmene til å fremme forslag til nytt navn. Det ble også laget en egen epostadresse der man kunne sende inn sine forslag. Det var noe engasjement på Facebook, men styret fikk få konkrete forslag til navn. En måned senere stengte Norge ned og det daværende styret fikk andre utfordringer som måtte løses. Diskusjonen om at vi trenger et nytt navn var ikke over selv om den ikke ble så aktiv i 2020 som vi hadde sett for oss. Høsten 2023 besluttet styret å restarte prosessen mot å foreslå en ny visuell identitet for Norsk Arkivråd. Målet med prosessen er å finne et nytt navn som kan fremmes for generalforsamlingen i 2024. I tillegg består den visuelle identiteten av oppdaterte design og profil som støtter opp om navnet og det vi Norsk Arkivråd er opptatt av.

Styret har diskutert og vært i denne prosessen over lang tid. De tillitsvalgte i både det daværende styret i 2019 og de tillitsvalgte i det sittende styret har vært, og er enstemmig enige om at behovet for et navnebytte er stort.

Hvorfor er det behov for et nytt navn

Siden stiftelsen av Norsk Arkivråd i 1961 har fagområdet som vi er opptatt av gjennomgått store endringer. Dette har gjenspeilet seg både i hvilke tema vi har på kurs, møter og seminarer samt hvilke samarbeidsfora vi deltar i. Det har også endret våre interesser og medlemmers oppfatning av hva NA er opptatt av.

Hva vi jobber med

Bakgrunnen for at styret startet denne prosessen var at de eksterne vi ønsket å samarbeide med ikke oppfattet at vår hovedsak er primærfunksjonen til dokumentasjon og arkiv, på grunn av navnet på organisasjonen. Det virket ikke som de skjønnte at vi arbeidet for å fremme informasjons- og dokumentasjonsforvaltning fordi det er en forutsetning for at virksomheter og politikere ivaretar sitt samfunnsansvar og driver effektivt, i tillegg til å etterleve kravene til etterrettelighet, etterprøvnbarhet og åpenhet.

Vi vet at både data og informasjon må kontrolleres og styres for å bli til pålitelig dokumentasjon og dermed rike arkiv for ettertiden. Virksomhetene kan ikke jobbe på samme måte som man har gjort i alle år. Det gjelder også arbeidet i vår organisasjon. Det vi arbeider med har lenge hatt andre begreper og bruker andre begreper i dag enn tidligere, men navnet «Norsk Arkivråd» gjenspeiler ikke dette.

Vi er og beskrives som landets største faglige interesseorganisasjon for dokumentasjonsforvaltning, informasjonsforvaltning og arkiv.

- Vi jobber politisk med svar på høringer og innspill som omhandler både data, informasjonsforvaltning, dokumentasjonsforvaltning og arkiv.
- Vi holder kurs og seminarer for informasjons- og dokumentasjonsforvaltere.
- Alle våre arrangementer er rettet mot de som jobber med primærfunksjonen til arkivet, med data og informasjonsforvaltning i virksomheter.

Informasjon, og forvaltning av denne, er grunnlaget for alt arkiv, det er informasjon vi forvalter uavhengig av om det er registre, filer i fagsystemer, databaser eller arkivsystem.

En viktig grunn til at Norsk Arkivråd ikke er et godt navn for fremtiden er at vi blir oppfattet som en organisasjon som er mest opptatte av historiske dokumenter og arkiv. De siste årene har vi igjen hatt et mer aktivt utadrettet arbeid og behovet for navneendring meldte seg på nytt. Nasjonale strategier som er svært relevante for vårt fagområde har i stor grad gått over til å bruke mer generelle ord som data og informasjon. Vi opplever at vi, for å bli inkludert i de rette fora trenger et navn som tydelig dekker en større del av vårt fagområde enn våre samarbeidspartnere ser ut til å oppfatte at begrepet arkiv gjør. Vi blir ikke invitert til møter og diskusjoner der grunnlaget for framtidens arkiv legges, det vil si der informasjon, data og dokumentasjon brukes og forvaltes i virksomhetenes daglige oppgaveløsning og tjenesteleveranser. Vi mener det er viktig å være med der fordi en vellykket digitalisering av samfunnet må inkludere en sikker og åpen informasjonsforvaltning i stort.

Et eksempel å dette er vår deltagelse i regjeringens Open Government Partnership samarbeid. Der ble NA kun invitert til delen som omhandlet journalføring, da det skulle holdes et heldagsmøte med blant annet antikorrupsjon, åpenhet i forvaltningen, offentlig innkjøp og journalføring som tema. For styret illustrerer det at navnet vårt blir oppfattet som mye smalere enn det interessefeltet og fagfeltet vårt faktisk er.

Det samme skjer i budsjettøringene på Stortinget som vi deltar i hvert år. Vi inviteres i samme gruppe som interesseorganisasjoner som er opptatt av for eksempel bibliotek, slektsforskning og historiske arkiv. Vi ønsker å delta i samme gruppe som de foreningene som er mest opptatte av rett dokumentasjon, effektiv oppgaveløsning, og digitale tjenester i samfunnet. Stortingshøringene er for oss ikke bare en anledning til å fremme vårt budskap for politikere, men også en møteplass for å knytte nye kontakter. Både i venterommet før vi slipper inn i høringssalen og når vi som er høringsdeltakere diskuterer høringen etter sesjonen. Når vi ikke plasseres i samme sesjon som foreninger som jobber for området tilknyttet vårt og digitalisering av samfunnet, mister vi en viktig arena der vi kan knytte kontakter med aktuelle samarbeidspartnere. Blir vi ikke inkludert i de rette fora risikerer vi å bli en mindre relevant organisasjon for vårt fagområde i fremtiden.

[Hva medlemmene jobber med](#)

Vi ser av vårt medlemsregister at det har vært et skifte i hva man kaller vårt fagområde i virksomhetene. De fleste av våre medlemmer jobber i enheter som kaller seg dokumentasjons- eller informasjonsforvaltning. Dette gjenspeiler seg også i dagens stillingsutlysninger. Alt det faglige arbeidet i NA utføres av tillitsvalgte på frivillig basis og derfor er det viktig for de

tillitsvalgte og styret at organisasjonen de jobber for har et navn som gjenspeiler det faget og de oppgavene de løser i egne organisasjoner. Ikke minst er det viktig for dem i kommunikasjon om det frivillige arbeidet, med ledere og tverrfaglige samarbeidspartnere på egne arbeidsplasser.

Arkivsektoren, er et begrep som ofte brukes, blant annet av Arkivverket og Kultur- og likestillingsdepartementet. Norsk Arkivråd er et navn som gjør at de som ikke vet så mye om oss automatiske mener vi hører hjemme der. Våre undersøkelser viser at de fleste av våre medlemmer ikke arbeider i arkivsektoren. De jobber med primærfunksjonen til dokumentasjon og arkiv, informasjons- dokumentasjonsforvaltning, i for eksempel Universitets- og høgskolesektoren, justissektoren, helsesektoren eller kommunal og fylkeskommunal sektor.

Vi ser også at det er en tiltagende trend at medlemmene våre jobber fast i tverrfaglige team både når det gjelder utviklings og internkontroll-oppgaver, og at behovet for bredere kompetanse i informasjons- og dokumentasjonsforvaltnings- og arkivfunksjonen i virksomhetene har begynt å synes i stillingsutlysningene.

Sammenblanding med andre navn og organisasjoner

Ett av de viktige generelle rådene ved navnevalg er å sikre at det ikke blir forvirring mellom ulike selskaper med samme eller lignende navn. I dag opplever vi at navnet på arkivmyndigheten; Arkivverket, og interesseorganisasjonen som har arbeid for privatarkiver som hovedfelt; Arkivforbundet, og vi Norsk Arkivråd ofte blir sammenblandet. Ikke minst fordi mange utenfor organisasjonen vår, også medlemmer, kaller oss «Arkivrådet». Det er ikke navnet på organisasjonen vår, men tilnærmet likt det vi kaller tidsskriftet vårt. Vi mener det er til hele fagområdet beste at det kommer tydeligere fram at NAs arbeid skiller seg fra for eksempel Arkivforbundets. Vi jobber for samme fagområdet, men med spesielt vekt på hver vår del. På den måten dekker organisasjonenes arbeid til sammen alle sider av fagområdet. NA er opptatt av at det skal bevares historiske arkiv og dokumenter, men det er viktig for oss å ha et navn som gjenspeiler at vi opptatt at primærformålet til arkiv, nemlig når det er grunnlag for effektiv oppgaveløsning, gjennomsiktighet, styring og kontroll i hver enkelt virksomhet der vi jobber. God informasjonsforvaltning er forutsetningen for rike arkiver.

I forslag til ny lov om dokumentasjon og arkiv foreslås det at Arkivverket og Riksarkivaren skal bytte navn til Nasjonalarkivet og Nasjonalarkivaren. Norsk Arkivråd har helt siden stiftelsen i 1961 profilert seg med forkortelsen «NA». Med endringen av navn fra Arkivverket til Nasjonalarkivet blir vi to NAer og potensialet for sammenblanding blir enda større enn i dag. Det anser vi som veldig uheldig.

Misforståelser av dagens navn

Med navnet «Norsk Arkivråd» oppfatter noen oss som et offisielt råd for vårt fagområde, lignende det Språkrådet er for sitt. Vi får ofte henvendelser til vårt postmottak fra folk som ønsker vår uttalelse i ulike fagspørsmål. Vi får ikke bare spørsmål fra medlemmer, men også fra fortvilede privatpersoner som opplever at de ikke når frem i kommunikasjon i møte med offentlige etater, som for eksempel NAV. Det hender da dessverre også at vi mottar sensitive personopplysninger som vi ikke burde ha vært mottaker av.

NA har mange kunnskapsrike personer som kan mye om fagområdet vårt, men som frivillig organisasjon er det vi kan gi av råd kun basert på de til enhver tid sittende tillitsvalgte kunnskap og deres erfaringer fra eget arbeidsliv. Våre råd er ikke offisielle uttalelser fra en faginstans, og de kan ikke brukes som uttalelser til å slå i bordet med i egne virksomheter, slik inntrykket er at noen av de som spør oss om råd ønsker å bruke dem til.

Motforestillinger mot navnebytte

En viktig del av arbeidet mot å foreslå nytt navn har vært å diskutere motforestillinger mot et navnebytte. Styret har forståelse for at det kan finnes motforestillinger og skepsis til et navnebytte. Det er litt smertefullt å se for seg et bytte, fordi vi har hatt det samme navnet i mange år. Samtidig, som de fleste har fått med seg, endres informasjonslandskapet seg så utrolig fort. Det har igjen påvirket hvordan vi jobber, hva vi må være opptatt av og hvilken kompetanse som trengs.

Navnet «Norsk Arkivråd» er godt kjent blant eksisterende medlemmer, men medlemsmassen er synkende. Det vil si at vi har en god merkevare i noen miljøer, men de miljøene ser ut til å minke. NA er opptatt av arkivlovverket, men tilbakemelding fra våre tillitsvalgte viser at de med nåværende arbeidsoppgaver ofte må inn i andre lovverk og finne svar. NAs utadrettede virksomhet, kurs og seminarer har i økende grad etterspurt erfaring og kunnskapsdeling fra arbeide med beste praksis innen faget basert på internasjonale standarder.

Det er usikkerhet knyttet til om det er lurt å endre til et ikke-eksisterende ord eller akronym (*ord som er laget av begynnelsesbokstavene i flere ord som følger etter hverandre, og som leses som ett ord, SNL*). Styret mener organisasjonen allerede i dag har et navn som ikke stemmer overens med det vår organisasjon faktisk arbeider med i dag, og vil arbeide med i framtiden. «Norsk Arkivråd» står seg dermed heller ikke alene.

Arbeidet med nytt navn

Vi inngikk et samarbeid med Cretalux høsten 2023. Samarbeidet har profesjonalisert arbeidet ved at vi har fått hjelp av folk som er eksperter på utvikling av navn og visuell identitet. Det medførte at vi har fått mer strukturert tilnærming og samarbeidet har ført til at vi har funnet fram til et navn som legges fram for generalforsamlingen. Det nye navnet har også en gjennomarbeidet visuell profil. Visuell profil er imidlertid ikke gjenstand for avstemming på generalforsamlingen.

Navneparametere og identitetsprinsipper

I slike prosesser utarbeider Cretalux identitetsprinsipper for den navnet er for, disse brukes videre sammen med definerte navneparametere. Dermed har vi kunnet basere våre beslutninger på dette mens vi har vurdert de ulike forslagene til navn, både de som har kommet til ved diskusjoner i ulike fora internt i NA og de som byrået har presentert for oss. Navneparameterne brukes av formgiverne i prosessen og stiller en rekke krav til et godt navn.

- Først og fremst må navnet lett kunne oppfattes riktig.
- Det må være et navn som har en relevans og som er lett å forklare.

- Navnet må kunne gi mange assosiasjoner som er lette å forklare og huske, og det må fungere godt i alle verbale sammenhenger.
- Altså er det viktig at det er et brukervennlig navn.

Identitetsprinsippene som har vært førende for arbeidet med NA har lagt vekt på

- at vi har høy faglighet
- at navnet og den visuelle identiteten kan assosiere til orden.

Hensikten er å gjøre et komplisert fagområde tilgjengelig. Målet er også at vi skal skille oss ut fra to av våre samarbeidspartnere, det vil si Arkivverket (framover Nasjonalarkivet) og Arkivforbundet. Det er viktig at navnet vårt fremhever vår egenart.

I utviklingen av forslag til nytt navn har det også vært viktig å undersøke grundig at navnet ikke er brukt av andre. Det er helt avgjørende for om det kan brukes. Derfor har vi sjekket om andre virksomheter er registrert på dette spesifikke navnet og ikke minst om domenenavnet er ledig.

Vi har stilt som krav at navnet skal være tilgjengelig for oss på «.no» domenet. Dette er viktig fordi våre medlemmer er hovedsakelig norske. Folk stoler mer på og har lettere for å bruke .no-adresser enn for eksempel .as eller .org. Samtidig har dette satt en stopper for en del av navneforslagene fordi det er vanskeligere å få .no på korte navn, de er opptatt. For å motvirke dette kan man la nettsiden bestå av mer enn bare navnet, men det vil gjøre det vanskeligere for publikum å finne oss.

At navnet skal være unikt har også vært stilt som krav da styret valgte det endelige navneforslaget. Der mange aktører heter det samme, eller nesten det samme, risikerer vi å havne på side 2,3 eller 4 i nettleserens søkeresultat. Det gjelder spesielt dersom organisasjoner med samme navn er internasjonale og store aktører, men gjelder også for mindre aktører. Folk som søker går sjelden videre fra første side. Er vi på side 2 risikerer vi å ikke bli funnet.

Det nye navnet

Styret foreslår «**Foreningen INIO**» som nytt navn på organisasjonen.

INIO ble til gjennom en assosiasjon som startet med at styret ønsket et navn som kan anspore til informasjonsforvaltning. Assosiasjonen gikk videre mot at forvaltning av informasjon handler om å ha kontroll og styring på informasjonen, de kravene som stilles til hvordan den forvaltes for å kunne oppfylle kravene som stilles til at den skal være pålitelig, autentisk, etterprøvnbar og kunne brukes over tid. Det stiller krav til at man har orden i informasjonen. Videre assosierer det at informasjonen skal forvaltes slik at den kan brukes av den organisasjonen som forvalter den til å dekke organisasjonens behov. Kort oppsummert er assosiasjonen til INIO «*informasjonsforvaltning i organisasjonen*» og «*informasjon i orden*».

Ved å legge til «foreningen» mener styret at vi får en god angivelse av hva vi er, samtidig med at kombinasjonen gir et unikt navn.

Informasjonsforvaltning

Styret ønsker at informasjonsforvaltning skal være sentralt element i nytt navn da vi mener at

det er et begrep som favner bredden i faget slik det er i dag og slik vi ser for oss at faget vil utvikle seg videre. Informasjonsforvaltning åpner opp mot og inkluderer de tilgrensende områdene som for eksempel forvaltning av informasjon etter annet lovverk enn arkivregelverket og styring av informasjon som ressurser i virksomheten. Våre seminarer, kurs, møter, tidsskrift og debattinnlegg har allerede endret seg til å bruke begrepene informasjonsforvaltning og dokumentasjonsforvaltning, fremfor arkiv. Styret mener at begrepet *dokumentasjonsforvaltning*, som etter at det ble brukt og begrunnet i NOU 2019:9 «Fra kalveskinn til datasjø» har erstattet begrepet *arkivdanning*, favner smalere enn det vi ønsker for et navn som skal stå seg lenge. Derfor besluttet styret at det var informasjonsforvaltning og ikke dokumentasjonsforvaltning som skulle være det bærende i nytt navn. Styret mener også at informasjonsforvaltning er et begrep som allerede knyttes til digital forvaltning og virksomhetens styring og kontroll av informasjon, data og dokumentasjon. Det mener vi gir et grunnlag for å fylle navnet med en bevissthet om at vi er opptatt av bredden i fagfeltet hos medlemmer, interessenter og samarbeidspartnere.

Det fullstendige navnet er Foreningen INIO. INIO eksisterer ikke som egennavn i norsk og er heller ikke et akronym (*ord som er laget av begynnelsesbokstavene i flere ord som følger etter hverandre, og som leses som ett ord, SNL*).

Visuell profil

Den visuelle profilen som er utarbeidet for å støtte opp om assosiasjonen til informasjonsforvaltning, orden og kontroll, samt knytning til organisasjon er ikke en del av beslutningen som skal fattes av generalforsamlingen. I utviklingen av nytt navn har vi hele veien også fått forslag til og videreutviklet logo og designelementet i takt med navnet. Elementene som er valgt gir assosiasjoner til data- og informasjonsstrømmer og gir en profil som understøtter navnet og faget vårt.

**FORENINGEN
INIO**

[INIO logo, med animasjon](#)

Feltkode endret

Vedtektsendringer som følger vedtak om bytte av navn til Foreningen INIO. Vist ved bruk av spor endringer i denne delen av fremlegget).

Vedtekter for [Norsk ArkivrådForeningen INIO](#)

[Norsk Arkivråds](#) vedtekter ble vedtatt på konstituerende generalforsamling for Norsk Arkivråd 7.3.1962. [Organisasjonen endret navn til Foreningen INIO på generalforsamling 12.06.2024.](#)

Endret 27.4.1965, 11.5.1971, 25.7.1977, 18.11.1981, 31.10.1986, 28.10.1987, 2.3.1992, 15.3.1993, 22.3.1994, 22.3.1995, 18.3.1996, 15.3.1999, 22.4.2002, 1.4.2003, 27.4.2005, 21.4.2009, 22.3.2010, 19.04.2013, 17.03.2014, 8.4.2019, 22.02.2023, 12.06.2023, og [12.06.2024](#)

1. Formål

[Norsk ArkivrådOrganisasjonen](#) skal være en uavhengig og landsdekkende interesseorganisasjon for [informasjonsforvaltning](#), dokumentasjonsforvaltning og arkiv.

[Norsk ArkivrådOrganisasjonen](#) skal fremme profesjonell styring av virksomhetsdokumentasjon og langsiktig informasjonsforvaltning, og aktivt bidra i utviklingen av [informasjonsforvaltning](#), dokumentasjonsforvaltning og arkiv.

[Norsk ArkivrådOrganisasjonen](#) skal spre kunnskap om, og utvikle, medlemmenes kompetanse gjennom informasjon og opplæring.

2. Medlemskap

Som medlemmer kan optas:

Offentlige og private organ, bedrifter og organisasjoner (A-medlem).

A-medlemmer skal oppgi en kontaktperson.

A-medlemmer kan sende inntil tre medlemmer til medlemspris til organisasjonens arrangementer.

A-medlemmer kan kun søke om ett stipend i løpet av et år.

A-medlemmer har én stemme ved generalforsamlingen.

formaterte: Norsk (bokmål)

Enkeltpersoner med interesse for arkiv (B-medlem). Ved innmelding oppgis arbeidssted.

B-medlemmer kan delta på organisasjonens arrangementer til medlemspris, og søke om stipend.

B-medlemmer har én stemme ved generalforsamlingen.

formaterte: Norsk (bokmål)

3. Generalforsamling

Generalforsamlingen er høyeste myndighet for [Norsk Arkivrådsorganisasjonen](#). Ordinær generalforsamling holdes hvert år innen utgangen av første halvår.

Innkalling, utkast til strategiplan de årene strategiplanen skal vedtas, utkast til handlingsplan og beskjed om frister for innsending av forslag skal publiseres på [Norsk Arkivrådsorganisasjonens](#) nettsider minst seks uker før generalforsamlingen.

Forslag som ønskes behandlet på generalforsamlingen må være styret i hende senest fire uker før generalforsamlingen.

Dagsorden, styrets årsmelding, valgkomiteens innstilling, budsjettforslag, strategiplan de årene strategiplanen skal vedtas og handlingsplan, legges ut på [Norsk Arkivrådsorganisasjonens](#) nettsider minst tre uker før generalforsamlingen.

Styret skal i sin årsmelding evaluere gjeldende strategiplan.

Stemmeberettigede er de som har betalt kontingent. De som møter for A-medlem, skal fremvise skriftlig fullmakt fra organ, bedrift eller organisasjon.

Generalforsamlingen skal:

1. Godkjenne stemmeberettigede
2. Godkjenne innkalling og dagsorden
3. Velge møteleder og referent
4. Behandle styrets årsmelding (styrets og utvalgenes virksomhet)
5. Behandle avsluttet og revidert regnskap og revisjonsberetning for styret
6. Behandle innkomne forslag
7. Vedta strategiplan for tre generalforsamlingsperioder (hver tredje generalforsamling)
8. Vedta handlingsplan for kommende generalforsamlingsperiode
9. Fastsette årskontingent
10. Behandle budsjett vedtatt av styret
11. Foreta valg

Generalforsamlingen velger styre. Alle velges for to år av gangen, men slik at fire av åtte medlemmer er på valg det ene året og fire av åtte medlemmer det andre året.

Generalforsamlingen velger en valgkomité på fire medlemmer. Medlemmene velges for to år av gangen. Det velges to nye medlemmer hvert år for å sikre kontinuiteten i valgkomiteens arbeid. Generalforsamlingen skal hvert år peke ut en koordinator for utvalget.

De fire medlemmene skal representere de tre sektorene (stat, kommune og privat) og ha medlemmer fra ulike deler av landet.

Valgkomiteen skal:

Innen utgangen av hver november i valgperioden ha spurt de som er på valg om de vil ta

gjenvalg eller orientere dem det gjelder om at valgkomiteen ikke vil innstille dem på nytt. Denne prosessen rapporteres til styret.

Om leder ikke tar gjenvalg, framlegge navn på ny lederkandidat for styret innen 1. februar.

Innen fire uker før generalforsamling skal det legges fram en samlet innstilling til valg til orientering for styret.

Generalforsamlingen velger et kompetanseutvalg bestående av ansvarlig for kurs og opplæring og fire medlemmer. Alle velges for to år, men slik at det for å sikre kontinuiteten i utvalget aldri er full utskifting av medlemmene. To av medlemmene velges som vara for leder (i prioritert rekkefølge). Ansvarlig for kurs og opplæring møter i styret.

Generalforsamlingen velger et seminarutvalg bestående av ansvarlig for seminarer og fire medlemmer. Alle velges for to år, men slik at det for å sikre kontinuiteten i utvalget aldri er full utskifting av medlemmene. To av medlemmene velges som vara for leder (i prioritert rekkefølge). Ansvarlig for seminarer møter i styret.

Generalforsamlingen velger en redaktør for "[Arkivråd](#)"-[fagtidsskriftet](#). Redaktøren velges for to år.

Generalforsamlingen velger fem medlemmer til redaksjonsutvalget for to år av gangen. Det velges to nye medlemmer hvert år.

To av medlemmene velges som vara for redaktør (i prioritert rekkefølge). Redaktør møter i styret.

Generalforsamlingen velger et faglig nettverksutvalg bestående av ansvarlig for faglig nettverk og fire medlemmer som bør ha tilhørighet i forskjellige geografiske områder. Alle velges for to år, men slik at det for å sikre kontinuiteten i utvalget aldri er full utskifting av medlemmene. To av medlemmene velges som vara for leder (i prioritert rekkefølge). Ansvarlig for faglig nettverk møter i styret.

Alle beslutninger avgjøres ved alminnelig flertall, med unntak av valg, vedtektsendringer (§12) og oppløsning (§13).

Ved stemmelikhet i andre saker enn valg, har lederen dobbeltstemme.

Ved valg benyttes flertallsvalg, hvor den som får mer enn halvparten av stemmene er valgt. Hvis ingen eller et utilstrekkelig antall får slikt flertall, holdes ny avstemning. Ved ny avstemning er den/de valgt som får flest stemmer. Ved stemmelikhet foretas loddtrekning. Skriftlig valg skal foretas dersom én av møtedeltakerne krever det.

Kun medlemmer i [Norsk Arkivrådorganisasjonen](#) er valgbare til tillitsverv.

Referat fra generalforsamlingen gjøres kjent for medlemmene.

4. Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling holdes hvis:

- et flertall i styret finner det nødvendig,
- eller
- minst 10 % av medlemmene forlanger det.

Ekstraordinær generalforsamling kan bare behandle saker som kravet om ekstraordinær generalforsamling gjelder, og som er kunngjort i innkallingen. Innkallingen med forslag og kommentarer sendes ut med minst 4 ukers varsel.

5. Styret

Styret er [Norsk Arkivrådsorganisasjonens](#) høyeste myndighet mellom generalforsamlingene.

Styret er beslutningsdyktig når:

fem av representantene eller deres vara er til stede

og leder og/eller nestleder er til stede

Styret består av:

Medlemmer:

- Leder
- Nestleder
- Ansvarlig for kurs og opplæring
- Ansvarlig for seminarer
- Ansvarlig for faglig nettverk
- Ansvarlig for politikktutforming
- Ansvarlig for kommunikasjon og intern koordinering
- Redaktør for ["Arkivråd" fagtidsskriftet](#)

Varamedlemmer:

- Nestleder er vara for leder
- To varamedlemmer for de fire vervene nestleder, ansvarlig for faglig nettverk, ansvarlig for politikktutforming, og ansvarlig for kommunikasjon og intern koordinering

De upersonlige varaene til styret har møte- og talerett

- To medlemmer av kompetanseutvalget for leder av ansvarlig for kurs og opplæringskursutvalget
- To medlemmer av seminarutvalget for ansvarlig for seminarer
- To medlemmer av redaksjonsutvalget for redaktør av ["Arkivråd" fagtidsskriftet](#)
- To medlemmer av nettverksutvalget i prioritet for ansvarlig for faglig nettverk

Disse varaene møter kun ved forfall

Styret møtes der det er hensiktsmessig for [Norsk Arkivrådorganisasjonen](#) og forpliktes daglig av leder og nestleder.

Ved stemmelikhet har leder for [Norsk Arkivrådorganisasjonen](#) dobbelstemme.

Styret kan nedsette utvalg, komiteer og lignende etter behov.

6. Stipendordning

[Norsk ArkivrådOrganisasjonen](#) skal ha én stipendordning. Denne skal forvaltes av styret.

7. Kompetanseutvalg

Kompetanseutvalget skal ha ansvar for innholdet av kursene, jobbe med det pedagogiske opplegget og foreta jevnlig evaluering av avholdte kurs.

De skal foreslå videreutvikling og plan for avvikling av kursene overfor styret som fatter vedtak.

Kompetanseutvalget rapporterer årlig sin virksomhet til styret.

Kompetanseutvalget kan knytte til seg ressurs -personer og -grupper etter behov.

8. Seminarutvalg

Seminarutvalget skal ha ansvar for planlegging og koordinering av [Norsk Arkivråds](#) seminarer i samarbeid med styret.

Seminarutvalget rapporterer årlig sin virksomhet til styret.

Seminarutvalget kan knytte til seg ressurs -personer og -grupper etter behov.

9. Redaksjonsutvalg

NAs leder er ansvarlig redaktør for ["Arkivråd" fagtidsskriftet](#)

Redaksjonsutvalget for ["Arkivråd" fagtidsskriftet](#) ledes av en redaktør. Redaktøren er medlem av styret.

Redaksjonsutvalget består i tillegg til redaktøren av fem medlemmer.

Leder for styret tiltrer møtene i redaksjonsutvalget etter behov.

Redaksjonsutvalget og leder for styret skal legge en årlig plan for utgivelsene og redaksjonsutvalget har ansvaret for å skaffe materiale som kan publiseres.

Redaksjonsutvalget rapporterer årlig sin virksomhet til styret.

Redaksjonsutvalget kan knytte til seg ressurs -personer og -grupper etter behov.

10. Utvalg for faglig nettverk

Faglig nettverksutvalget skal ha ansvaret for at det gjennomføres forskjellige type faglige aktiviteter gjennom året og på forskjellige steder i landet.

Aktiviteter kan være, men er ikke begrenset til frokostmøter, nettverksmøter, workshops, fagdager der hovedpoenget er aktiv deltagelse og erfaringsdeling. Utgangspunkt for inndeling kan være geografi, fagområde, sektor, type virksomhet, fagtema med mer.

Utvalget er ansvarlig for at initiativer til aktiviteter fra medlemmer følges opp.

Medlemmene skal være kontaktperson og prosjektledere for arrangementer.

Faglig nettverksutvalget kan knytte til seg ressurs -personer og -grupper etter behov.

11. Honorering av verv

Vervet som leder for styret honoreres.

Vervet som redaktør for ["Arkivråd"organisasjonen](#) honoreres.

12. Endringer i vedtektene

Endringer i vedtektene kan bare skje på generalforsamling og da minst med 2/3 flertall av de avgitte stemmer.

13. Oppløsning

Oppløsning av [Norsk Arkivrådorganisasjonen](#) må vedtas av generalforsamling med minst 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Generalforsamlingen bestemmer ved eventuell oppløsning hvordan [Norsk Arkivråds-organisasjonens](#) midler skal disponeres.

formaterte: Norsk (bokmål)